



00 1

PRESIDENCIA  
CONGRESO DE LA REPÚBLICA  
**RECIBIDO**  
05 JUL 2024  
FIRMA:  HORA: 10:29

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA  
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

05 JUL 2024  
 10:35

Guatemala, 05 de julio de 2.024

SEICMSJ Of. 397-2024  
CGLVdP/mrav

Excelentísimo Señor Presidente  
Congreso de la República de Guatemala  
Licenciado Nery Abilio Ramos Ramos  
Su despacho

Honorable Señor Presidente:

Respetuosamente me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Ter. "Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república", por lo tanto, se traslada la información y documentación que establece el artículo supra identificado, concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, en cuanto a los proyectos y/o programas que actualmente administra:

Los cuales cumplen con los incisos:

- a) Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- d) Arrendamientos de Edificios.
- g) Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de junio de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de mi consideración y estima,

Deferentemente,

  
Leda. Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz  
Secretario Ejecutivo

C.c. Archivo  
Lic. Rodrigo Antonio Pellecer Rodríguez - Comisión de Transparencia y Probidad -  
Lic. Julio Héctor Estrada Domínguez - Comisión de Finanzas Públicas y Moneda -  
Dr. José David Castillo Barrera - Director General SEICMSJ -  
Folios: 14 inclusive



Comisión de  
Transparencia  
& Probidad



## SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

### 1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de está.

Durante el ejercicio fiscal vigente 2024, la Secretaría tiene su asignación presupuestaria con **Fuente de Financiamiento 11 Ingresos Corrientes**, por lo que la ejecución descrita en el presente informe, proviene de la recaudación tributaria, los cuales tienen como objeto financiar gastos sin asignación predeterminada en el ordenamiento legal vigente.

### 2. Base Legal

Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto y sus reformas, **artículo 17 Ter** *“Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república. Los sujetos obligados a las disposiciones de la presente Ley, con el propósito de brindar a la ciudadanía guatemalteca transparencia de la gestión pública, además de cumplir con la entrega de información documentación con la periodicidad que establece esta ley...”*

### 3. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de **junio 2,024** a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron **Q536,964.37** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **6.37%**.
- 3.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron **Q318,562.83** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **8.91%**.
- 3.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **junio 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q855,527.20** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **7.13%**.



**SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA**

**4. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas**

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de junio 2,024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 4.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **junio 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total 503 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.

**5. Coordinación Administrativa**

- 5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **junio 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún nuevo contrato de arrendamiento de inmueble. En ese mismo orden de ideas durante el mes y año supra identificado, La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y los Centros de Atención de Justicia -CAJ, realizaron el gasto en concepto de arrendamiento de tres inmuebles por un monto total de **Q67,241.67**.

**6. Recursos Humanos**

- 6.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **junio 2,024** el departamento de Recursos Humanos, **si** realizó dos contrataciones concernientes a **servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**, las cuales corresponden a: un Administrador del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular del Municipio de Nebaj, Quiché y un Intérprete del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular del Municipio de Playa Grande, Quiché por lo tanto, actualmente se cuenta con el personal que garantiza el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ-.



004

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ  
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO  
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 14:12  
Firma: *[Handwritten Signature]*

Guatemala, 03 de julio de 2024  
Oficio No. SEICMSJ-CF-PPTO-038-2024/werg

**Licenciado:**  
**Walter Esteban Morales Chinchilla**  
**Encargado de Planificación**  
**Secretaria Ejecutiva de la ICMSJ**

Lic. Morales:

De manera atenta me dirijo a usted, De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera, **correspondiente al mes de JUNIO de 2024** y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted, cordialmente.

*[Handwritten Signature]*  
William Eduardo Reyes García  
Encargado de Presupuesto  
SEICMSJ



*[Handwritten Signature]*  
Vo. Bo. Lic. Víctor Guillermo Hernández Cus...  
Coordinador Financiero  
SEICMSJ



C.c. Archivo

**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental**  
**Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes**  
**Analfico de Ejecución Física y Financiera**

PAGINA 1 DE 1  
 FECHA 3/07/2024  
 HORA : 11:51.09  
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES JUNIO AL MES DE JUNIO

EJERCICIO:	2024	PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO				PRESUPUESTO FINANCIERO			
										INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC

Entidad : 11140069-000-00 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)

Promedio de ejecución física por actividad:														
Promedio ponderado de ejecución por programa:														
<b>TOTAL 00</b>														
11	Apoyo al Sector Justicia													
Promedio de ejecución física por actividad:														
Promedio ponderado de ejecución por programa:														
<b>TOTAL 000</b>														
001	000	Dirección y Coordinación												
Promedio de ejecución física por actividad:														
Promedio ponderado de ejecución por programa:														
<b>TOTAL 000 000</b>														
003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-												
Promedio de ejecución física por actividad:														
Promedio ponderado de ejecución por programa:														
<b>TOTAL 003</b>														
<b>TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia</b>														
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:														



Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia

País: Guatemala

Siglas: SEICMSJ

Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8

Fuente: 11

Mes y año: Junio del año 2,024

Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción		SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero				
					Producto	Subproducto			Inicial	Vigente	Ejecutado	% Eiec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Eiec.	
11	00	000	000	000	Dirección y coordinación	Dirección y coordinación		Documento	15	15	15	6.67%	8,571,939.00	8,425,408.67	536,964.37	6.37%	
						Dirección y coordinación		Documento	12	12	8.33%						
						Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	0.00%						
11	00	000	000	000	Centros de Asministración de Justicia -CAJ-	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	503	6.52%	3,428,011.00	3,574,591.33	318,562.83	8.91%	
						Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	503	6.52%					
									11-000-000-000				855,527.20				7.13%



*[Signature]*  
 Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla  
 Encargado de Planificación.



*[Signature]*  
 Msc. Gilberto Alfredo Robledo Robles  
 Coordinador de Fortalecimiento Institucional y de Programas.

**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental**  
**Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes**  
**Análítico de Ejecución Física y Financiera**

PAGINA 1 DE 1  
 FECHA 3/07/2024  
 HORA : 11:22:10  
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES JUNIO AL MES DE JUNIO

EJERCICIO:	2024	PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCIÓN	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FÍSICO			PRESUPUESTO FINANCIERO								
										INICIAL	VIGENTE	% EJEJC	EJEJC	% EJEJC	INICIAL	VIGENTE	% EJEJC				
										Ejecución de											
										Ejecución											
<b>Entidad :</b> 11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																					
Promedio de ejecución física por actividad:										0.00											
Promedio ponderado de ejecución por programa:										0.00											
<b>TOTAL 00</b>										12,000,000.00			12,000,000.00			855,527.20			7.11		
11	Apoyo al Sector Justicia									0.00											
Promedio de ejecución física por actividad:										0.00											
001 000 Dirección y Coordinación										0.00											
1 Dirección y coordinación										15.00			1.00			6.67					
3 Dirección y coordinación										12.00			1.00			8.33					
10 Coordinación de cooperación en temas de Justicia										3.00			0.00			0.00					
Promedio de ejecución física por actividad:										5.00											
003 000 Centros de Administración de Justicia -CAJ-										0.00											
1 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia										7,710.00			7,710.00			503.00			6.52		
2 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia										7,710.00			7,710.00			503.00			6.52		
Promedio de ejecución física por actividad:										6.52											
Promedio ponderado de ejecución por programa:										4.87											
<b>TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia</b>										15,420.00			1,008.00			65.45					
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:										5.45											
<b>TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia</b>										12,000,000.00			12,000,000.00			855,527.20			7.11		
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:										5.45											

007



00 8

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN  
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 02 de julio de 2024  
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-075-2024

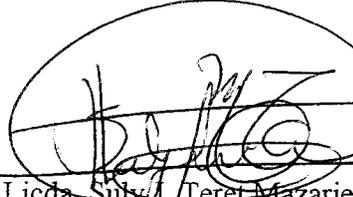
Licenciado  
Walter Morales  
Encargado de Planificación  
Secretaría Ejecutiva ICMSJ

Licenciado Morales:

De manera atenta me dirijo a usted, con la finalidad de trasladarle la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de **junio** del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, sin embargo, el gasto por el renglón presupuestario 151 Arrendamiento de edificios y locales, correspondiente al mes de **junio** del 2024 es el siguiente:

No.	Descripción	Mes objeto del gasto	Fuente	Monto
1	Arrendamiento Sede Central	Mayo 2024	11	Q. 59,241.67
2	Arrendamiento Santiago Atitlán	Mayo 2024	11	Q. 4,000.00
3	Arrendamiento Santa María, Nebaj	Mayo 2024	11	Q. 4,000.00
TOTAL				Q. 67,241.67

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.

  
Licda. Suly Teret Mazariegos  
Coordinadora Administrativa  
SEICMSJ

  
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ  
Lic. Walter Morales  
Encargado de Planificación  
02/07/2024  
1451

C.c. Archivo



00 9

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de junio de 2024  
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-148-2024

**Magíster**

**Gilberto Alfredo Robledo Robles**

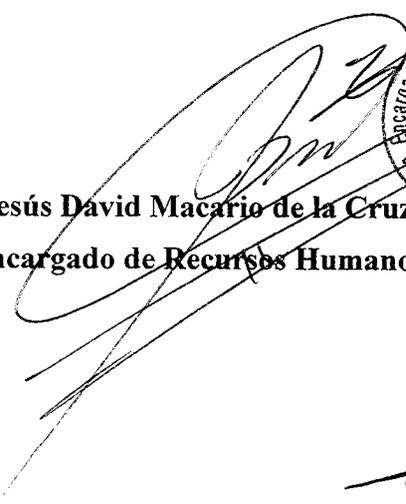
**Coordinador de Fortalecimiento Institucional  
y de Programas de la SEICMSJ**

**Estimado MSc. Robledo:**

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, así mismo hago de su conocimiento que en el mes de junio del presente año no se realizaron contratación en el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones de personal temporal).

Sin otro particular,

Atentamente,

  
**Jesús David Macario de la Cruz**  
**Encargado de Recursos Humanos**



c.c.: Archivo



27/06/2024  
9.19



0010

SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de junio de 2024  
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-149-2024

**Magíster**  
**Gilberto Alfredo Robledo Robles**  
**Coordinador de Fortalecimiento Institucional**  
**y de Programas de la SEICMSJ**

**Estimado MSc. Robledo:**

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de junio se realizó la contratación de la Administradora del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular, del Municipio de Nebaj, Quiche e Interprete del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular, del Municipio de Playa Grande, Quiche, bajo el reglón 022 y ninguna en el reglón 029.

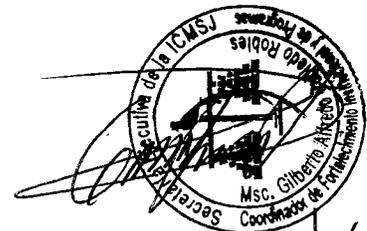
Sin otro particular,

Atentamente,

  
**Jesús David Macario de la Cruz**  
**Encargado de Recursos Humanos**



c.c.: Archivo



*Edma* 27/06/2024  
9:19



## Ejecución de Metas Junio 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	29	3	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiche	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiche	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: En el mes de junio se realizó la contratación de 2 persona al region 022 y no se realizo ninguna contratacion al region 029.

JESÚS DAVID MACARIO DE LA CRUZ  
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ



<b>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -</b>		
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>
1	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
4	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	BLANCA ARGENTINA ALVAREZ VAIDES	INTERPRETE
<b>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -</b>		
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>
1	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	CHRISTÍAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTÍAN	INTERPRETE
4	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
<b>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -</b>		
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>
1	MILDRED ISABEL GALINDO AVILA DE GALICIA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
3	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
<b>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -</b>		
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE
4	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
<b>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -</b>		
<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PUESTO</b>
1	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
4	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



## PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO
2	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL
3	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO
4	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL
5	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO
6	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA
7	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
8	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
9	MARÍA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA
10	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO
11	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
12	GILBERTO ALFREDO ROBLEDO ROBLES	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS
13	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
14	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL
15	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO
16	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO
17	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA
18	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES
19	WALTER ESTEBAN MORALES CHINCHILLA	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN
20	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
21	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA
22	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL
23	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS
24	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALDODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO
25	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
26	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
27	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
28	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
29	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



**PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029**

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	VICTORIA ABIGAIL FLORES	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ÁREA DE INVENTARIOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA EN LA DEPURACIÓN, REGULARIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TARJETAS DE RESPONSABILIDAD E INVENTARIO FÍSICO.
2	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
3	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA  
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 05 de julio de 2,024  
Of. SEICMSJ-CFIP-015-2024

Licenciada

Blanca Margarita Ibañez Cabrera  
Directora Técnica del Presupuesto  
Dirección Técnica del Presupuesto -DTP-  
Ministerio de Finanzas Públicas  
Presente.

DIRECCIÓN TÉCNICA DEL PRESUPUESTO  
RECIBIDO

05 JUL 2024

Firma:  Hora: 9:44  
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS

Estimada Licenciada Ibañez:

Respetuosamente nos dirigimos, solicitando gire sus instrucciones a donde corresponda a efecto se proporcione a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, siete (7) ejemplares de la 7ma. Edición del Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala, siete (7) ejemplares de la Guía Conceptual de Planificación y Presupuesto por Resultados.

Dicha solicitud obedece a que tanto el Manual como la Guía supra identificados son de gran utilidad para las diferentes unidades de esta Secretaría. De ser autorizada la entrega de estos se asigna como contacto a Walter Esteban Morales Chinchilla, Encargado de Planificación, quien puede recibir cualquier notificación en el correo electrónico [Walter.morales@seij.gob.gt](mailto:Walter.morales@seij.gob.gt) o bien al teléfono 3824-4133.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted con muestras de consideración y estima,

Deferentemente,

  
Lic. Walter E. Morales  
Encargado de Planificación



C.e. Archivo Planificación.

  
Msc. Gilberto A. Robledo R.  
Coordinador de Fortalecimiento  
Institucional y de Programas.

